

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ THUẬN AN
TRƯỜNG MẦM NON HOA CÚC 4

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 07/TB-MNHC4

An Phú, ngày 24 tháng 04 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc treo Quốc kỳ và nghi Lễ Giỗ tổ Hùng Vương, kỷ niệm 4 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam - Thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2023) và ngày Quốc tế Lao động 1/5

Thực hiện thông báo số 27/TB-PGDĐT ngày 24/4/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thuận An, thông báo về việc treo Quốc kỳ và nghi Lễ Giỗ tổ Hùng Vương, kỷ niệm 48 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam – Thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2023) và ngày Quốc tế Lao động 1/5, trường Mầm non Hoa Cúc 4 thông báo đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên một số nội dung như sau:

1. Về treo Quốc kỳ:

Trường Mầm non Hoa Cúc 4 và các hộ gia đình của công chức, viên chức, người lao động thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo phải treo Quốc kỳ theo quy định định trong 03 ngày: Ngày 29/4/2023 đến hết ngày 01/5/2023 (ngày giỗ tổ Hùng Vương, kỷ niệm 48 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam và ngày Quốc tế Lao động).

2. Về nghi lễ:

Viên chức và người lao động của trường Mầm non Hoa Cúc 4 được nghỉ 05 ngày liên tục (ngày nghỉ bù vào ngày thứ ba và thứ tư), từ ngày 29/4/2023 (thứ Bảy) đến hết ngày 03/5/2023 (thứ tư).

Giáo viên thông báo tuyên truyền cho phụ huynh về việc treo Quốc kỳ trong 03 ngày: Ngày 29/4/2023 đến hết ngày 01/5/2023 và nghỉ bù Lễ vào ngày thứ ba và thứ tư.

3. Công tác trực, bảo vệ cơ quan:

Công đoàn cơ sở hợp thỏa thuận với tất cả đoàn viên công đoàn về việc viên chức chịu trách nhiệm trực gác các ngày nghỉ bù lễ kỷ niệm 48 năm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam – Thống nhất đất nước (ngày giỗ tổ Hùng Vương, Kỷ niệm 30/4/1975-30/4/2023 và ngày Quốc tế Lao động 1/5, tham mưu Hiệu trưởng bố trí lực lượng trực gác, bảo vệ đơn vị; chủ động xử lý mọi diễn biến bất thường xảy ra trước, trong và sau thời gian nghỉ Lễ; phối hợp chặt chẽ với công an địa phương để có các biện pháp cần thiết xử lý kịp thời và đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ,... cho đơn vị. Lịch phân công trực đơn vị gửi Phòng GDĐT và Công an phường An Phú để biết phối hợp.

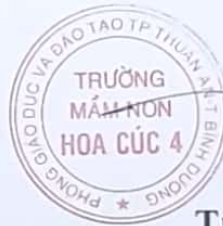
Trước các ngày lễ kỷ niệm, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo và tổ chức viên chức, người lao động làm vệ sinh sạch sẽ, gọn gàng khu vực đơn vị của mình quản lý; rà soát và tăng cường công tác phòng cháy chữa cháy, chuẩn bị đầy đủ dụng cụ, phương tiện chữa cháy; đồng thời báo cáo kịp thời các vấn đề đột xuất xảy ra về cho Hiệu trưởng qua số điện thoại bà Trần Kim Thanh – Hiệu trưởng: 0912.650.309 để phối hợp giải quyết.

Trường Mầm non Hoa Cúc 4 yêu cầu viên chức, người lao động trong đơn vị nghiêm túc thực hiện nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT Thuận An;
- CA phường An Phú;
- CBGVNV (thực hiện);
- PHT (chỉ đạo)
- Niêm yết công khai;
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG



kl Ccccc
Trần Kim Thanh